

פרוטוקול 30/26

מישיבת ועדת הכספים, שהתקיימה בתאריך 8.6.26

השתתפו ה"ה: ר' חולדאי - ראש העירייה – יו"ר,
א' זמיר, ח' גורן, א' זבולון, ג' שרעבי.

נעדרו ה"ה: צ' ברנד, א' בדראן, ד' דיסטניק,
ג' דניאל אבנר, א' פורז, ש' קשת.

נכחו ה"ה: מ' לייבה, מ' גילצר, ע' צברי,
ע' סלמן, א' לוי, ד' לין, ר' שושן,
א' בנימיני, ר' דורי, ש' זינגר, א' חן,
נ' ירון, א' לוי (משקיף), ג' לניאדו,
ר' פלאי, ג' פרויקט, א' קלר, ע' קרת,
ש' שביט, א' שוע.

מזכיר: ענבל גולן

נושאים שנדונו:

- (491) היתר לעובדי עירייה לעסוק בעבודה נוספת מחוץ לעירייה, עמ' 1.
- (492) אישור להעסקת משרת אמן, עמ' 2.
- (493) הארכת שירות לעובדי עירייה, עמ' 2.
- (494) דיווח על קבלת תרומות, עמ' 4.
- (495) עדכון מסגרות סעיפי תמיכות לשנת 2026, עמ' 4.
- (496) פרסום מכרזים ודיווח זוכים במכרזים של חברת אתרים בע"מ במקרקעין המנוהלים ע"י החברה, עמ' 5.
- (497) המלצת הוועדה המייעצת בעניין מר י.מ לקבל החזר הוצאות משפטיות בהתאם לנוהל משרד הפנים, עמ' 6.
- (498) ממונים על גבייה, עמ' 7.
- (499) הארכת תוקף גביית היטל מכוח חוק עזר חוק עזר לתל-אביב-יפו (סלילת רחובות), תשע"ב-2011, עמ' 7.



- (500) היתרי בניה במרכז הרפואי ע"ש סוראסקי, עמ' 8.
- (501) תיקון החלטה - פרסום מכרז למכירת זכויות חכירה מהווונות במגרש 101 ובמגרש 103 – מרחב תכנון סינרמה, עמ' 8.
- (502) רשות הפעלה וניהול לחברת אתרים במתחם התחנה בתל אביב, עמ' 9.
- (503) הארכת תוקף לפירעון הלוואות לחברת אולם נחמני 4 בע"מ, עמ' 10.
- (504) השתתפות העירייה לכיסוי ארנונה לחברות וגופים עירוניים לשנת 2026, עמ' 11.
- (505) סגירת והקטנת תב"ר, עמ' 12.
- (506) עדכון דברי הסבר וגורם מבצע בתב"ר, עמ' 13.
- (507) שינוי מקורות מימון בתב"ר, עמ' 14.
- (508) שינוי תארי משרות ושינוי דברי הסבר בתקציב הרגיל, עמ' 14.
- (509) העברות ותוספות בתקציב הרגיל לשנת 2026, עמ' 15.
- (510) דוח רבעון ראשון לשנת 2026 (ינואר – מרץ 2026), עמ' 20.
- (511) מחיקת חובות, עמ' 20.
- (512) רשימה מס' 5 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2026, עמ' 21.
- (513) רשימה מס' 105 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2026, עמ' 21.
- (514) רשימה מס' 5 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2026, עמ' 21.
- (515) רשימה מס' 6 של תוספות בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2026, עמ' 21.



491) היתר לעובדי עירייה לעסוק בעבודה נוספת מחוץ לעירייה

הוחלט להמליץ בפני מועצת העירייה להתיר לעובדי העירייה הר"מ לעסוק
בעבודה נוספת מחוץ לעירייה.

העבודה הינה מחוץ לשעות העבודה של העובדים בעירייה.

שם העובד	היחידה בעירייה	אחוז איוש משרה בעירייה	מקום העבודה הנוסף	השכר החודשי בש"ח	התקופה בחודשים
רחלי אליהו	הרשות לתחבורה תנועה וחניה	100	מארכת במסעדה ת"א	2,000	36
אורנה לוי	חינוך	100	לבורנטית עיריית בת ים	4,100	36
ניב בן מלך	הנדסה	100	הנדסת בניין עצמאי	7,500	36
יוליה גליקשטיין	מרכז מחקר כלכלי חברתי	100	אחראית משמרת מסעדה ת"א	2,000	12
עומרי טאוב	שרותים חברתיים	100	במאי פרסומות וקליפים עצמאי	10,000	36
ליאור פלג	שרותים חברתיים	75	הדרכת יוגה עצמאית	1,200	36
יובל חיימוביץ	שרותים חברתיים	75	ניהול מרכז עמותת חמניות חולון	1,800	3
שירי בנגיו	כספים	100	מאמנת חדר כושר אייקון	700	36
אלדר שפיר	כספים	100	אימון אישי ומנטלי עצמאי	1,000	36
רז אריאל	כספים	100	עיצוב גרפי עצמאי	4,000	36
אתי אסתר בר נוי	תפעול	100	טיפול סיעודי חב' עמל ומעבר	1,000	36
רועי אברהמון	תפעול	100	דיגום מים ושפכים עצמאי	2,000	36
שמעון ערסי	תפעול	100	גיוס עובדים חב' אקסטרה גוב עצמאי	4,000	36
אלי זאן	תפעול	100	שמאי רכוש יישובי גדרות	5,000	36
נתנאל חכם	תפעול	100	שליח וולט	4,000	36

שם חתוכה	תפעול	100	שליח וולט	4,000	36
אברהם דור	תפעול	100	עוזר חשמלאי עצמאי	3,800	36
אמיר אברהם	תפעול	100	מנעולן ומדביר עצמאי	1,500	12
יונתן אלון	תפעול	100	ייעוץ טכנולוגי חב' בוקן עצמאי	4,000	12

492 אישור להעסקת משרת אמן

כהמשך לחוזר הנחיות משותף למשרד הפנים והממונה על השכר במשרד האוצר לעניין העסקת עובדים במשרות אמן בשלטון המקומי סימוכין שכ. 376-2018, מפורטים להלן העובדים המיועדים להעסקה במשרות אמן עבור סגני ראש העירייה.

העסקתם במשרות אמן ושכרם ישולם בהתאם להנחיות האמורות במסמך האמור לעיל.

תואר משרה	משפחה	פרטי	שם סגן ראש העירייה	טווח שכר
עוזר לסגן ראש העירייה	בונמו	ליאה רשל	ציפי ברנד	30-40

הוחלט לאשר העסקת עוזר לסגן ראש העירייה, כמפורט לעיל.

493 הארכת שירות לעובדי עירייה

בהתאם להמלצת אגף משאבי אנוש מוצע לאשר הארכת שירות של עובדי עירייה מעבר לגיל 70 כמפורט להלן:

אבי קורן, מנהל הדברה עירוני, אגף תברואה וניהול פסולת

אבי הינו מנהל מקצועי מאוד בתחום ההדברה, בעל ידע וניסיון משמעותיים, המוערך על ידי עובדיו, עמיתיו המקצועיים ומנהלי האגף. מאז כניסתו לתפקיד הוביל מהלך משמעותי של הקמה מחדש והסדרה של מערך ההדברה העירוני, תוך שיפור תהליכי העבודה, חיזוק המענה המקצועי והבאת היחידה להישגים מרשימים. המשך תפקוד היחידה בניהולו של אבי הינו בעל ערך וחשיבות רבה לעירייה ולתושביה, במיוחד לאור העובדה שמדובר בתחום חיוני המשפיע ישירות על בריאות הציבור, איכות החיים והמענה למפגעים ברחבי העיר. במהלך השנה האחרונה הורחבה פעילות היחידה, והיא קלטה לאחריותה גם את הטיפול באתרי הבנייה בעיר. מדובר בתחום פעילות נוסף ומשמעותי, המחייב ניסיון מקצועי, זמינות גבוהה, היכרות עם השטח ויכולת ניהול מול גורמים רבים.

יובהר כי במהלך השנה האחרונה פורסם מכרז פנימי וחיצוני לאיתור מחליף לתפקיד. לאחר בחינת כלל המועמדים, לא נמצא מועמד מתאים. בנסיבות אלה, ובהיעדר מחליף מתאים, סיום העסקתו של אבי בעת הזו עלול לפגוע ברציפות הניהולית ובתפקוד התקין של היחידה. לאור האמור, ובהתחשב במקצועיותו, ניסיונו, תרומתו המשמעותית ליחידה והקושי הממשי באיתור מחליף מתאים, נבקש את אישור הוועדה להארכת שירותו עד ליום 31.5.2027.



עיריית כהן, עוזרת ומנהל לשכת ראש העיר

עיריית כהן עובדת בלשכת ראש העיר מזה שנים רבות, ומלווה את פעילות הלשכה באופן מקצועי, מסור ואחראי. במסגרת תפקידה היא נדרשת לעבודה אינטנסיבית, זמינות גבוהה, יכולת תיאום בין גורמים רבים, דיסקרטיות, שיקול דעת, סדר וארגון, וכן היכרות מעמיקה עם עבודת ראש העיר, הנהלת העירייה, יחידות העירייה וגורמי חוץ. לאורך שנות עבודתה הפגינה העובדת מקצועיות, נאמנות, מחויבות גבוהה ויכולת לנהל את פעילות הלשכה באופן יעיל, שוטף ומדויק. מדובר בעובדת מוערכת מאוד, אשר מהווה גורם מרכזי ויציב בעבודת הלשכה, ותורמת רבות לרציפות העבודה ולמתן מענה מיטבי לפניות ולצרכים השוטפים. המשך העסקתה חשוב במיוחד נוכח ניסיונה הרב, היכרותה המעמיקה עם אופי התפקיד והאמון המקצועי שנבנה לאורך השנים. סיום העסקתה בעת הזו עלול לפגוע ברציפות התפקודית של הלשכה וביכולת לשמר את רמת השירות והניהול הנדרשת בסביבת עבודה רגישה ודינמית. לאור האמור, ובהתחשב במקצועיותה, ניסיונה, תרומתה המשמעותית והצורך בשמירה על יציבות ורציפות בעבודת לשכת ראש העיר, נבקש את אישור הוועדה להארכת שירותה ל – 30.11.2027.

תומכות חינוך

בהמשך לצורכי מערכת החינוך ולחשיבות שמירת הרצף התפקודי והמקצועי במסגרות החינוכיות, נבקש את אישור הוועדה להארכת שירותן של תומכות החינוך המפורטות מטה, המועסקות בבתי הספר במסגרת החינוך המיוחד. יודגש כי מדובר בתפקיד רגיש, משמעותי ומורכב, הדורש ניסיון, אחריות, סבלנות, יכולת הכלה, יציבות ומיומנות בעבודה עם תלמידים בעלי צרכים מיוחדים, וכן עבודה שוטפת מול צוותי חינוך, גורמי טיפול והנהלות בתי הספר. בשנים האחרונות קיים קושי ממשי באיתור וגיוס תומכות חינוך איכותיות, מקצועיות ובעלות התאמה לתפקיד, ובפרט במסגרות החינוך המיוחד. במקרים שלפנינו מדובר בתומכות חינוך טובות, מנוסות ומוערכות, המכירות היטב את צורכי התלמידים, את מאפייני העבודה בבתי הספר ואת דרישות התפקיד. לאורך תקופת עבודתן הפגינו התומכות מקצועיות, מסירות, אחריות ויכולת השתלבות מיטבית בעבודת הצוות החינוכי והטיפול. כמו כן, התומכות הביעו רצון להמשיך בעבודתן, והמערכת רואה חשיבות רבה בהמשך העסקתן, הן בשל ניסיוןן והן בשל תרומתן המשמעותית למסגרות שבהן הן משובצות. לאור האמור, ובהתחשב בקושי הקיים בגיוס כוח אדם איכותי ומיומן לתפקיד זה, נבקש את אישור הוועדה להארכת שירותן של תומכות החינוך הרשומות מטה עד ליום 31.8.2027, וזאת לצורך שמירה על רציפות תפקודית, יציבות מקצועית ומתן מענה מיטבי לצורכי תלמידי החינוך המיוחד בבתי הספר.

כהן אינגריד מ"ז 53996088

הניג זינה מ"ז 068811389

וענונו שרה מ"ז 54092218

סמל איתן הלה מ"ז 054034087

הוחלט לאשר הארכת כהונה לעובדים כמפורט לעיל.



494 דיווח על קבלת תרומות

להלן דיווח על תרומות שהומלצו לאישור ע"י ועדת התרומות העירונית בראשות מנכ"ל העירייה בתאריך 4.5.26, ואושרו ע"י ראש העירייה, בהתאם לנוהל לאישור גיוס וקבלה של תרומות על ידי רשויות מקומיות שפורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 4/2016 (להלן: "נוהל תרומות").

תרומות הקרן לידידות למינהל השירותים החברתיים – תחום ילד נוער ומשפחה:

בחודש מרץ 2026 – תרומה לתחום ילד נוער ומשפחה בשווה כסף בסך כולל 637,000 ₪ כמפורט:

- 200 תווים דיגיטליים בשווי 800 ₪ לכרטיס, בשווי כולל של 160,000 ₪ עבור המחלקות לשירותים חברתיים בתל אביב יפו.
- 428 תווים דיגיטליים בשווי 400 ₪ לכרטיס, בשווי כולל של 171,200 ₪ עבור ילדי מועדוניות ומעונות רב תכליתיים.
- 383 תווים דיגיטליים בשווי 800 ₪ לכרטיס, בשווי כולל של 306,400 ₪ עבור משפחות מועדוניות ומעונות רב תכליתיים.

495 עדכון מסגרות סעיפי תמיכות לשנת 2026

להלן עדכון מסגרות התמיכות. חלוקת התמיכות בהתאם לאישור ועדת תמיכות על פי התבחינים שמאושרים במועצת העיר:

מס' סעיף תקציבי	שם סעיף	מסגרת תקציב טרום וועדה 2026 (אש"ח)	סך השינוי באש"ח	מסגרת תקציב 2026 מעודכנת (אלפי ש"ח)
01.82990.815	תמיכות חד פעמיות - ספורט	905	+240	1,145

הוחלט לאשר:

עדכון מסגרת התמיכות כמפורט לעיל.
שינויי המסגרות יכללו בתקציב המעודכן.



496) פרסום מכרזים ודיווח זוכים במכרזים של חברת אתרים בע"מ במקרקעין המנוהלים ע"י החברה

בהתאם לנוהל אסדרת חברה עירונית שפורסם ע"י משרד הפנים נדרשת החברה עפ"י סעיף 9.2.7 לנוהל, לאישור מועצת העירייה בגין התקשרות ו/או יציאה למכרז במקרקעין לתקופה העולה על 5 שנים. בהתאם להוראות נוהל בעניין "מקרקעין – החברה לא תהא רשאית למכור זכויות במקרקעין, להחליפם, למשכנם, או להשכיר אותם לתקופה העולה על 5 שנים, אלא על פי החלטת מועצת הרשות המקומית ברוב חברה ובאישור שר הפנים או מי שהוסמך לכך מטעמו".

לאור האמור הוחלט לאשר:

1. התקשרות עם זוכים במכרזים:

הנכס	מיקום	שטח מקורה (במ"ר)	שטח גלריה (במ"ר)	שטח חוץ (במ"ר)	התקשרות עם הזוכה	תקופת ההתקשרות בשנים	מטרת השימוש
מבנה 12	נמל תל אביב	625	240	407	ס.ר.א. בשר ברובע בע"מ	5+5+5	שוק אוכל קולינרי

2. פרסום מכרזים:

הנכס	מיקום	שטח מקורה (במ"ר)	שטח גלריה (במ"ר)	שטח חוץ (במ"ר)	סטטוס נכס	תקופת ההתקשרות בשנים
מבנה 17 יחידות 17, 17א, 17ב ו- 17ג ומבנה 13 יחידות 1,2,3 בפארק התחנה	פארק התחנה	176 156 (בהתאמה)		530	פנוי	5+5+5



497 המלצת הוועדה המייעצת בעניין מר י.מ לקבל החזר הוצאות משפטיות בהתאם לנוהל משרד הפנים

בהתאם לנוהל של משרד הפנים בעניין מימון הוצאות משפטיות בשלטון המקומי, התכנסה הוועדה המקצועית של העירייה בהרכב: עו"ד אדם קרן, סגן בכיר ליועמ"ש ומנהל תחום דיני עבודה, רות דורי, מנהלת אגף חשבות ודני חכם, סגן מבקרת העירייה.

הוועדה דנה בבקשתו של מר י.מ. נהג משאית באגף התברואה, להחזר הוצאות משפטיות ששילם לאחר שהוגשה כנגדו וכנגד נהג נוסף תלונה במשטרה, בעקבות חקירה סמויה שבוצעה עבור העירייה, בגין חשד לעבודות פרטיות שביצעו של פינוי גזם באמצעות משאית עירונית בתמורה לתשלום כספי ששולם להם.

כנגד החשודים הוגשה תלונה במשטרה והם הושעו מתפקידם.
לאחר שהחקירה הפלילית נסגרה נפתחה חקירה משמעתית של העירייה והשעייתם הוארכה.

במהלך החקירה המשמעתית הסתבר כי נפלה טעות ואין כל חשד כלפי מר י.מ.
בשל הטעות שולמה למר י.מ. השלמת שכר בגין תקופת ההשעיה, וכן התאפשר לו לבקש החזר הוצאות שכר הטרחה בהתאם לנוהל משרד הפנים.

מר י.מ. הגיש בקשה להחזר ההוצאות המשפטיות שנגרמו לו, בצירוף החשבוניות המעידות על התשלומים כדלקמן:

- חשבונית מס' 0001081 ע"ס 9,440 ₪ מאת משרד עו"ד דחוח ושות' - אותו שכר לצורך ייצוגו בהליך הפלילי והמשמעת;
- חשבונית מס' 0008093 ע"ס 4,680 ₪ ממשרד עו"ד חזי רובין ושות' - אותו שכר לצורך ייצוגו בהליך השימוע בעניין ההשעיה.

סה"כ – 14,120 ₪

המלצת הוועדה המייעצת לקבלת החזר הוצאות משפטיות:

בנסיבות המקרה המתוארות, ובמיוחד בשל הטעות המצערת שבעטיה נפתחה חקירה פלילית כנגד מר י.מ. והוא עמד בפני הליך פלילי ומשמעתי (השעיה), ונאלץ להסתייע בעורכי דין, בשני ההליכים שנפתחו נגדו, הוועדה ממליצה לאשר את בקשתו להחזר הוצאותיו המשפטיות, ולבקש את הוועדה הארצית במשרד הפנים לאשר את ההחזר המבוקש. יושם אל לב, כי על פי נוהל סכום ההחזר המקסימלי שניתן לאשר בנסיבות אלו עומד על סך 11,400 ₪, לפי הפירוט כדלקמן:

- עבור ליווי לחקירה משטרתית - 4,500 ₪;
- עבור שימוע לפני הליך משמעת - 6,900 ₪ אם בכך הסתיים ההליך.

יחד עם זאת, היות והתעריפים שבנוהל נקבעו בשנת 2004, ולא עודכנו מאז, סבורה הוועדה כי ראוי להצמיד הסכום למדד המחירים לצרכן ולאשר החזר גבוה יותר, ובלבד שההחזר המירבי יהיה ע"ס 14,120 ₪.

הוחלט לאשר המלצת הוועדה המייעצת לקבלת החזר הוצאות משפטיות, כמפורט לעיל.

498 ממונים על גבייה



בהתאם להוראות פקודת המסים (גביה), מונו כ"ממונים על הגבייה", כל אחד בתחומי עיסוקו, ה"ה: דוד רוז, מנהל אגף אגרות ודמי שירותים; מירב פרץ, מנהלת אגף החניה; ליאת ניסן, סגנית מנהלת אגף החניה; ליאת יזדי מנהלת מחלקת גבייה באגף החניה.

בשים לב לכך שמיוניים אלו נעשו עובר לכניסתו לתוקף של חוק הפרות תעבורה מינהליות, התשפ"ד-2024, מוצע, למען הסדר הטוב, לקבוע, כי הנ"ל ימונו כממוני גבייה גם לעניין גביית קנסות, המגיעים לעירייה לפי כל דין, שהוטלו על ידי עובד העירייה או שנפסקו בבית משפט או בבית דין לתעבורה, בגין עבירות תעבורה והפרות תעבורה, כהגדרתם בפקודת התעבורה ובחוק הפרות תעבורה, וכן ימונו לעניין גביית תשלומי חובה המגיעים לעירייה על פי כל דין.

הוחלט לאשר מינוי ממונים על הגבייה, כמפורט לעיל.

499 הארכת תוקף גביית היטל מכוח חוק עזר לתל-אביב-יפו (סלילת רחובות), תשע"ב-2011

מחליטים:

בהתאם לסעיף 16 לחוק עזר לתל-אביב-יפו (סלילת רחובות), תשע"ב-2011 ('חוק העזר'), להאריך את המועד להטלת היטל מכוח חוק העזר לתקופה נוספת, כך שתתאפשר הטלת היטל מכוחו עד ליום 31.12.2027, או עד לקביעת תעריף חדש להיטל הקבוע בחוק העזר, לפי המוקדם.

דברי הסבר

בהתאם לחוק עזר לתל-אביב-יפו (סלילת רחובות), תשע"ב-2011 ('חוק העזר'), מוטל היטל סלילה ('ההיטל').

בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 3/2006, נכללה בחוק העזר מגבלת גבייה, לפיה המשך הטלת ההיטלים לאחר יום 2 בינואר 2022 טעונה אישור מועצת העירייה ושר הפנים – במטרה להביא לעדכון של התעריפים מעת לעת.

בהתאם, פעלה העירייה לעדכון תעריפי ההיטל, וביום 4.8.25, לאחר שיח ממושך עם משרד הפנים, אישרה מועצת העירייה את חוק עזר לתל אביב-יפו (סלילת רחובות) (תיקון), התשפ"ה – 2025, הכולל, בין היתר, עדכון התעריפים.

נכון לעת הזו משרד הפנים טרם אישר את חוק העזר, ותוקף הארכה הנוכחית, בהמשך להארכות שניתנו מעת לעת, יפקע בסוף שנת 2026

בהתאם, על רקע הימשכות הליך אישור חוק העזר במשרד הפנים, עת מדובר בהיטל בעל חשיבות של ממש לפיתוח העיר ובשים לב לכך שעל שולחן משרד הפנים מונח חוק עזר המעדכן את התעריפים, מוצע להאריך את מגבלת הגבייה בשנה נוספת או עד לאישור חוק העזר המעדכן את התעריפים, לפי המוקדם.

500 היתרי בניה במרכז הרפואי ע"ש סוראסקי



בהתחשב בתרומה שיש להרחבתו של בית החולים על השרות הרפואי בעיר אישרה מועצת העיריה מעת לעת השתתפות העירייה בשיעור 90% מסך היטלי הפיתוח ואגרות הבניה בהם יחויב בית החולים במסגרת הוצאת היתרי בניה.

על הפרק נמצאת בקשה חדשה להיתר שהגיש בית החולים להקמת מבנה דו קומתי מעל ל-2 קומות מרתף, עבור הרחבת מיון ילדים בבית חולים דנה במתחם איכילוב.

אומדן היטלי הפיתוח ואגרת הבניה לבקשה זו נאמד בסך של כ-949,096.54 ₪. מוצע להמשיך את ההסדר הקיים מול בית החולים ולחייב אותו בתשלום בשיעור של 10% מגובה ההיטלים.

לפיכך, הוחלט לאשר:

1. המשכת ההסדר לפיו בית החולים מחויב בשיעור של 10% מגובה היטלי הפיתוח.
2. תוספת תקציבית בתב"ר בסך של 854,186.88 ₪, אשר מהווה 90% מגובה ההיטלים, במימון קרן היטלי פיתוח.

501) תיקון החלטה - פרסום מכרז למכירת זכויות חכירה מהוונות במגרש 101 ובמגרש 103 – מרחב תכנון סינרמה

ועדת כספים מס' 26/26 מתאריך 9.2.2026 החלטה מס' 423 אישרה החלטה בדבר פרסום מכרז למכירת זכויות חכירה מהוונות במגרש 101 להקמת בנין למגורים תעסוקה ומסחר בשילוב שטחים לבנייני ציבור ובמגרש 103 לתעסוקה ומסחר, בהתאם לתכנית תא/מק/4301 – מרחב תכנון "סינרמה".

פרוטוקול ועדת כספים הנ"ל אושר במועצת העירייה בישיבתה מס' 33 מתאריך 23.2.2026 החלטה מס' 247.

החלטת ועדת כספים אישרה את תקופת החכירה למגרש 101 ל- 98 שנים ולמגרש 103 ל- 70 שנים, כאשר לשני המגרשים הנ"ל ישנה אופציה להארכה ב-49 שנים נוספות, על פי התנאים שיהיו נהוגים בעירייה.

הוחלט לתקן את הסיפא להחלטת הוועדה בעניין מימוש האופציה, באופן שבמקום המילים "...על פי התנאים שיהיו נהוגים בעירייה", יבוא הסעיף המפורט להלן:

בעת מימוש האופציה, ישלם החוכר למחכיר בגין חידוש החכירה לכל תקופת החכירה הנוספת מראש דמי חכירה מהוונים שיחושבו לפי שיעור תשואה שנתי של 5% משווי המגרש כריק ופנוי ללא הבנוי עליו או (לפי העניין) שווי מרכיב הקרקע של היחידה הרישומית שביחס אליה יערך החידוש, מהוון בשיעור היוון של 5% לשנה, לתקופת החכירה הנוספת; דהיינו 91% משווי המגרש או משווי יחידת הרישום הרלוונטית (לפי העניין).

ביתר סעיפי ההחלטה לא יחול כל שינוי.

502) רשות הפעלה וניהול לחברת אתרים במתחם התחנה בתל אביב



רשות מקרקעי ישראל הינה בעלת זכויות הבעלות במתחם תחנת הרכבת של יפו הידועה בגוש 7011 חלקות 11 (בחלק), 12 (בחלק), 27 (בחלק) 34 (בחלק) 35, 36, 38, 39, 40, 41 (בחלק), ובגוש 7041 חלקה 57 (בחלק) ובגוש 7112 חלקה 36 (בחלק) בשטח כולל של כ- 17 דונם (להלן: "מתחם התחנה").
עיריית תל אביב-יפו (להלן: "העירייה") הינה בעלת זכויות במתחם התחנה.

אתרים חברה לפיתוח אתרי תיירות בתל אביב-יפו בע"מ ח.פ. 520028721 (להלן: "אתרים") הינה חברה עירונית בבעלות מלאה של העירייה אשר עוסקת (בעצמה וכן באמצעות חברות בנות), בין היתר, בפיתוח תשתיות ואתרים לתיירות ובניהול רצועת החוף ומתחמים אחרים בעיר תל-אביב-יפו.

בפרוטוקול מס' 28/20 של ועדת כספים מיום 09.11.2020 שאושר במועצת העירייה בישיבה מס' 33 מיום 23.11.2020, אישרה העירייה ליתן לאתרים רשות ניהול כולל של מתחם התחנה לרבות הפן הנכסי, החל מיום 01.08.2020 ועד ליום 01.08.2025 (להלן: "ההחלטה").

בהתאם להחלטה מנהלת אתרים במתחם התחנה בין היתר את חווי ההשכרה של המבנים והחללים במתחם, הפקדת ערבויות וביטחונות מטעם השוכרים, פרסום ושיווק לשכירת המבנים/ בקרה וניהול תביעות משפטיות, עריכת חשבוניות לשוכרים, טיפול ואחזקה של מערכות מיזוג האוויר, תחזוקת המבנים וביצוע תיקון ליקויים, אחריות לבטיחות המתחם וסקירה הנדסית למבנים וכיו"ב (להלן: "מטרת השימוש").

סוכם בין העירייה לאתרים, שבכפוף לאישור מוסדות העירייה כדן, תמשיך אתרים לנהל, להפעיל, ולתחזק את המתחם לתקופה נוספת של 5 שנים בלבד שתחל מיום 02.08.2025 ועד ליום 01.08.2030, ללא אופציה בהתאם למטרת השימוש האמורה לעיל.

סוכם כי התקציב השנתי השוטף שתשלם העירייה לאתרים יעמוד ע"ס של 500,000 ₪ (להלן: "התקציב השנתי").
כמו כן, סוכם בין העירייה לאתרים, שאתרים תמציא לעירייה, דיווחים כספיים בקשר לשימוש במתחם התחנה של השנה הקודמת הכוללים את כלל ההוצאות וההכנסות ממתחם התחנה, וזאת עד לסוף חודש מרץ של שנת הכספים העוקבת (להלן: "הדיווחים הכספיים") ובהתאם לדיווחים הכספיים שיומצאו לעירייה תשלם העירייה לאתרים דמי ניהול שנתיים ע"ס 4% מההכנסות במתחם או 150,000 ₪ בתוספת מע"מ, לפי הגבוה שביניהם.

כמו כן, סוכם כי העירייה תישא בעלויות הביטוח השנתיים של המתחם – במסגרת כלל נכסיה של העירייה.

לפיכך, ולאור הידע והניסיון של אתרים בניהול מתחם התחנה, הוחלט לאשר את ההתקשרות בין העירייה לאתרים, בהתאם למתווה האמור לעיל.

חברת אולם נחמני 4 בע"מ הינה חברה פרטית אשר נוסדה בשנת 1962, בבעלות משותפת ובחלקים שווים של עיריית תל אביב יפו ומדינת ישראל (להלן: "החברה").

בשנת 2004 הופקע על ידי עיריית תל אביב נכס החברה – אולם נחמני, והחברה נותרה חסרת נכסים. בנוסף, אי מינוי דירקטורים על ידי המדינה מזה מספר שנים, הביא את החברה למצב של קיפאון ושיתוק בפעילות והיום החברה נותרה ללא נכסים וללא פעילות. במסגרת הסכם הפרדת האחזקות, שנחתם בין העירייה למדינת ישראל, ניתנה לעירייה אופציה לרכוש את מניות המדינה בחברה, בהתקיימותם של התנאים הבאים: בהתחשבות הכספית שבין הצדדים נלקחו בחשבון פיצוי בגין הפקעת נכס החברה מחד וחובות החברה מאידך ובכלל זה הלוואות שניתנו אלי ידי העירייה לחברה כפי שיפורט להלן/ הפרדת האחזקות לעניין חברת אולם נחמני מתקיימת בערוץ נפרד ומותנית באישור וועדת הכספים של הכנסת, שטרם ניתן עד כה.

לחברה ניתנו 4 הלוואות על ידי העירייה, ההלוואות נלקחו לצורך ביצוע עבודות בטיחות במבנה החברה דאז. ההלוואות נתנו במקור בסך כולל של 360,000 ₪ כמפורט:

1. שתי הלוואות במקור על סך 110,000 ₪ צמודות למדד המחירים ונושאות ריבית של 4%
2. הלוואה שניתנה במקור על סך 200,000 ₪ צמודות למדד המחירים ונושאות ריבית של 4%
3. הלוואה שניתנה במקור על סך 50,000 ₪ צמודות למדד המחירים ונושאות ריבית של 4%

בוועדת כספים מס' 23/20 מתאריך 7.6.20 הוחלט לאשר הארכת תקופת פירעון ארבע ההלוואות שפורטו לעיל ואשר ניתנו לחברה, עד לתאריך 30.6.2023 או עד לסיום פעולת הפרדת האחזקות, המוקדם מבין השניים בתנאי הלוואות כפי שאושרו במקור.

פרוטוקול זה של ועדת כספים אושר בישיבת מועצה מס' 26 שהתקיימה ביום 22.6.20 (החלטה מס' 209).

מכיוון שלחברה אין כרגע מקורות למימון פירעון ההלוואות והיות שהחברה נמצאת בתהליך של הפרדת אחזקות, הוחלט לאשר את הארכת תקופת פירעון ארבע ההלוואות שפורטו לעיל ואשר ניתנו לחברה, עד לתאריך 31.12.2028 או עד לסיום פעולת הפרדת האחזקות, המוקדם מבין השניים בתנאי הלוואות כפי שאושרו במקור.



504) השתתפות העירייה לכיסוי ארנונה לחברות וגופים עירוניים לשנת 2026

להלן רשימת ההשתתפות העירונית בחיובי ארנונה לשנת 2026 לחברות וגופים עירוניים, בסך כולל של 4,825,458 ₪, בערכי ינואר 2026.

לסכום זה, במידה ויידרש, יתווספו ע"י העירייה הפרשי ריבית והצמדה בהתאם למועדי חיוב הארנונה כדין.

גובה ההשתתפות בכל מקרה יעודכן בהתאם לשיעור החיוב השנתי במהלך השנה.

שם המוסד	ח.פ.	חשבוני חוזה	סה"כ שטח 2026	אחוז תמיכה 2025	חיוב במערכת לשנת 2026	סה"כ סימולציה השתתפויות 2026	סימולציה סה"כ השתתפויות לשנת 2026
ארגון הגמלאים של עיריית תל-אביב-יפו	580080000	10191511 10191531	249 186	100% 100%	111,995 9,895	-111,995 -9,895	-121,890
ארגון עובדי עתא	500900543	10191495 10191517 10686534	746 186 200	100% 100% 100%	335,536 9,895 89,956	-335,536 -9,895 -89,956	-435,387
סינמטק תל-אביב (ע"ר)	580002053	10573339 11308186 10631814 11443906 10847504 11462929	2,442 240 2,683 88 38 15	67% 67% 67% 67% 67% 67%	263,215 40,567 282,650 39,581 6,423 6,747	-176,354 -27,180 -189,375 -26,519 -4,304 -4,520	-428,252
היכל התרבות בע"מ	510251853	10153344 10153349	13,969 435	67% 67%	1,126,460 195,654	-754,728 -131,088	-885,817
היכל הספורט תל-אביב - יפו בע"מ	510492648	10151246 10759419	21,978 6,480	67% 33%	1,772,306 522,547	-1,187,445 -172,441	-1,359,886
מנהלת עיר עולם תיירות בע"מ (ע"ר)	580019305	10561546 10528027	31 73	100% 100%	13,943 27,380	-13,943 -27,380	-41,323
חברות-בית עובדי עיריית תל-אביב-יפו	580180784	10191505 10191521	774 186	100% 100%	62,415 9,895	-62,415 -9,895	-72,311
חברת גני יהושע בע"מ	510641103	10016035 10016038 10016041 10016052 10016056 10704334	65 38 469 2,064 1,757 632	100% 100% 100% 100% 100% 100%	20,003 11,694 144,330 212,344 80,253 284,261	-20,003 -11,694 -144,330 -212,344 -80,253 -284,261	-752,885
חלמיש חברה ממשלתית עירונית לדיור	520023920	10279439 10367984 10338744 10357844 10311836	33 88 70 59 65	100% 100% 100% 100% 100%	10,155 27,081 21,542 18,157 24,380	-10,155 -27,081 -21,542 -18,157 -24,380	-101,315
נאמנות תיאטרון הקאמרי	590000659	10196327 10196354	12,566 612	50% 50%	529,588 32,558	-264,794 -16,279	-281,073
תגמולים של העובדים ב	570002618	10191489 10191527	196 186	33% 33%	88,157 9,895	-29,092 -3,265	-32,357
תיאטרון הבימה - התיאטרון הלאומי של ישראל בע"מ	516513256	11349082 11244459	745 12,078	50% 50%	113,787 512,137	-56,894 -256,068	-312,962
השתתפויות אומדן עבור 2026					7,067,384	-4,825,458	-4,825,458

הוחלט לאשר השתתפות העירייה לכיסוי ארנונה לחברות וגופים עירוניים לשנת 2026, כמפורט לעיל.



505 סגירת והקטנת תב"ר

חברי ועדת הכספים מתבקשים לאשר סגירת והקטנת תב"רים, בהתאם לפירוט הבא (המהלך נגזר מהוראות משרד הפנים לניהול תקציבי הפיתוח):

1. סגירת תב"רים:

סעיף	נושא	סך תקציב נצבר (כולל הפחתות)	יתרת תקציב למחיקה	סיבת סגירה
02-074112-070-2	פיתוח מתחם רוקח-אבן גבירול	9,500,000	9,376,752	הפרויקט יבוצע מסעיף אחר כחלק מפרויקט שדה דב
02-073213-511-9	הסכמי פיצויים - רח' חסין	4,034,000	936,393	הסתיים
02-074216-701-5	שביל האופניים - פארק המסילה	400,000	400,000	הפרויקט יבוצע מסעיף אחר כחלק מההשקעה הכוללת בשבילי אופניים
02-073213-370-5	פיצויים 197 - סגירת תביעות כיכר המדינה	880,000	334,559	הסתיים
02-082811-550-9	מרכז קהילתי- כוכב הצפון	430,000	259,940	הפרויקט תוקצב באגף נכסים
02-093511-500-5	נסחי טאבו	500,000	203,090	סעיף ישן משנת 2001
02-085013-510-9	קרן ת"א-מרכז תורני נוה שרת	6,795,000	193,611	הסתיים
02-081721-515-7	קרן ת"א - מגמת רובוטקה בתיכונט	700,000	87,071	הסתיים
02-073213-363-6	פיצויים 197 - מיתחם "סומיל"	3,600,000	75,440	הסתיים
02-074111-500-8	מתקני המינהל - שיפוצים	700,000	56,592	הסתיים
02-073213-362-5	פיצויים 197 - רח' רמז דוד 8	1,640,000	50,521	הסתיים
02-073213-367-1	פיצויים 197 - רח' גת רימון 11	520,000	20,337	הסתיים
02-073213-361-4	פיצויים 197 - רחוב בן יהודה 51	330,000	16,192	הסתיים
02-072423-112-8	תחנת שי - מדור למניעת דלקות	140,000	14,700	הסתיים
02-081115-800-2	בי"ס יהודה המכבי - שיפוץ	2,930,000	12,243	הסתיים
02-072423-100-4	תחנת שי-שיפוצים	869,215	11,005	הסתיים



סעיף	נושא	סך תקציב נצבר (כולל הפחתות)	יתרת תקציב למחיקה	סיבת סגירה
02-072421-400-5	רכב קל + נגררים	1,707,714	5,369	הסתיים
02-081740-311-3	קרן ת"א - מרכז מוזיקה בבי"ס ז' (הצטיידות)	69,000	4,500	הסתיים
02-072420-700-1	ציוד מיגון לכבאים	901,000	4,250	הסתיים

2. הקטנת תב"רים:

סעיף	נושא	סך תקציב נצבר (כולל הפחתות)	יתרת תקציב למחיקה	סיבת הקטנה
02-079111-900-1	תוכניות ופרוגרמות	11,379,923	1,000,000	לא נדרש, יבוצע מתקציב חדש בשנת 2026

סה"כ: כ- 13 מלש"ח

- * עודף שאינו מקרנות יצטבר בקרן לעבודות פיתוח בעתיד – תב"רים שנסגרו.
** בחלק מהסעיפים היתרה לסגירה הינה בשילוב במימון מקורות חוץ עירוניים, שלא התקבלו.

הוחלט לאשר סגירת והקטנת תב"ר, כמפורט לעיל.

506 עדכון דברי הסבר וגורם מבצע בתב"ר

- ועדת כספים מיום 16.01.2024 אישרה תב"ר בסך 2.3 מלש"ח בסעיף 02-084710-033-6 – "שיפוץ טיפת חלב ברחוב פילדלפיה" לטובת שיפוץ והצטיידות בתחנת טיפת חלב ברחוב פילדלפיה 6. לטובת ביצוע הפרויקט מוצע לאשר שילוב של חברת מוסדות חינוך, במסגרת התב"ר המאושר. תקורה 4%.
- וועדות כספים בשנים 2025-2026 אישרו תב"ר כולל בסך 2 מלש"ח בסעיף 02-079111-901-2 – "תכניות ופרוגרמות 2025-2026" לטובת בדיקות היתכנות, תכנון, ניהול ופיקוח של פרויקטים חדשים, להכנת פרוגרמות ולקידום תב"עות. לטובת ביצוע העבודות מוצע לאשר שילוב של חברת מוסדות חינוך, במסגרת התב"ר המאושר. תקורה 4%.
- ועדת כספים מיום 19.12.2022 אישרה תב"ר בסך 20 מלש"ח בסעיף 02-081216-023-4 – "מרחבים חוץ כיתתיים 2023" לטובת הכשרת מרחבים חוץ כיתתיים, חצרות טבעיות וגגות פעילים בבתי הספר ברחבי העיר. לטובת ביצוע העבודות מוצע לאשר שילוב של הרשות לפיתוח כלכלי, במסגרת התב"ר המאושר. תקורה 4%.
- ועדת כספים מיום 16.01.2024 אישרה תב"ר בסך 8 מלש"ח בסעיף 02-081216-024-5 – "מרחבים חוץ כיתתיים 2024" לטובת הכשרת מרחבים חוץ כיתתיים, חצרות טבעיות וגגות פעילים בבתי הספר ברחבי העיר. לטובת ביצוע העבודות מוצע לאשר שילוב של הרשות לפיתוח כלכלי, במסגרת התב"ר המאושר. תקורה 4%.

הוחלט לאשר עדכון דברי הסבר וגורם מבצע בתב"ר, כמפורט לעיל.



507 שינוי מקורות מימון בתב"ר

1. וועדות כספים בשנים 2015-2018 אישרו תב"ר כולל בסך 39.3 מלש"ח לטובת תכנון וקידום מתחם חינוכי בשכונת ליבנה - 02-081315-700-2. לאור קבלת השתתפות משרד החינוך, מוצע לאשר את העדכון הבא:

מקור מימון	סכום קיים	סכום מוצע
קרן מקרקעין	29.300	26.380
משרד החינוך	10	12.920
סה"כ	39.300	39.300

הוחלט לאשר שינוי מקורות מימון בתב"ר, כמפורט לעיל.

508 שינוי תארי משרות ושינוי דברי הסבר בתקציב הרגיל

1. שינוי תואר משרת סגן מנהל האגף התברואה מ-"סגן מנהל אגף תברואה לתכנון ובקרת ניהול פסולת" ל-"סגן מנהל אגף תברואה לתחזוקה ולוגיסטיקה" החל מ- 23.06.26. השינוי ללא משמעות תקציבית.
2. שינוי תארי 3 משרות קבועות באגף התברואה לפי הפירוט הבא: 1 "מנהל חניון" ל-1 "מנהל דחס וצמ"ה", 1 "סגן מנהל חניון" ל-1 "סגן מנהל דחס וצמ"ה" ו-1 "רכז חניון בכיר" ל-1 "רכז דחס וצמ"ה בכיר", החל מ- 23.06.2026. השינוי ללא משמעות תקציבית.
3. שינוי תואר משרה באגף רכש ולוגיסטיקה מ-"מרכז מצאי עירוני בכיר" ל-"מנהל המצאי העירוני" החל מ- 1.4.26. השדרוג אושר במסגרת ועדת שדרוגים 2026 מיום 29.3.2026 ותקצובו נכלל במסגרת התקציב הרגיל לשנת 2026.
4. שינוי תואר משרת מנהל עסקאות מקרקעין במחלקת עסקאות מקרקעין באגף נכסי העירייה, מ-"מנהל עסקאות מקרקעין" ל-"רכז עסקאות מקרקעין", החל מ- 23.6.2026. השינוי הנ"ל במסגרת התקציב המאושר.
5. שינוי תואר משרה במחלקת רישוי הנדסי לעסקים באגף רישוי עסקים מ-"רכז רישוי הנדסי לעסקים" ל-"מנהל תחום בכיר תיאום רישוי ושינוי שימוש", החל מ- 23.6.2026. השינוי ללא משמעות תקציבית.
6. מבוקש עדכון לדברי הסבר לסעיף 81331.754 "תגבור כ"א" בבתי ספר לחינוך מיוחד כך שתגבור כח האדם יהיה גם לצורך העסקת איש מקצוע שישמש נציג רשות בוועדות זכאות ואפיון, בנוסף לעבודת קלדנות ומענה טלפוני בתקופת ועדות ההשמה והערעורים.

הוחלט לאשר שינוי תארי משרות ושינוי דברי הסבר בתקציב הרגיל, כמפורט לעיל.



(509) העברות ותוספות בתקציב הרגיל לשנת 2026

מוצע לאשר את העברות והתוספות בתקציב הרגיל לשנת 2026 כמפורט להלן:

1. העברה ע"ס 100 אש"ח למימון תכנית מניעת אלימות בקרב בני נוער מסעיף 8211.791 "עתודת מנהל קהילה" לסעיף 82896.851 "תכנית מניעה לנוער- מוס"ח", באמצעות החברה למוס"ח.
2. העברה ע"ס 129 אש"ח בגין ביטול משרה קבועה של "מרכז יחסי ציבור ותקשורת" במינהל תקשורת- דובר העירייה ומעבר להעסקה באמצעות חברת מוסדות חינוך, החל מ-23/6/26, לסעיף 61410.857 "תקשורת-מוס"ח", מהסעיפים הבאים:
25 אש"ח מסעיף 9992.792 "עתודה",
104 אש"ח מסעיף השכר בפרק 6141.
3. העברה ע"ס 350 אש"ח למימון אסטרטגיית שיווק להתחדשות עירונית מסעיף 9992.792 "עתודה" לסעיף 6141.788 "אסטרטגיית שיווק להתחדשות עירונית". התקציב כולל שיתופי פעולה עם תאגידים עירוניים כגון עזרה וביצרון, אתרים ועוד.
4. העברה ע"ס 8 אש"ח לטובת מימון שעות נוספות מיוחדות באגף תקציבים וכלכלה מסעיף 62110.790 "עתודת מינהל כספים" לסעיף 62210.340 "שעות נוספות מיוחדות".
5. העברה ע"ס 100 אש"ח לטובת תגבור תקציב מחשוב ותקשורת באגף סל"ע, מסעיף 72710.790 "עתודה" לסעיף 72710.693 "רכש והתקנת ציוד מחשוב ותקשורת".
6. העברה ע"ס 2,342 אש"ח לטובת הגדלת השתתפות יחידות העירייה באבטחה. מסעיף 72220.999/03 "השתתפות יחידות העירייה", לסעיפים הבאים:
1,100 אש"ח - 93140.437 "שמירה"
583 אש"ח - 81324.437 "שמירה"
253 אש"ח - 81713.437 "שמירה"
181 אש"ח - 98211.437 "שמירה"
117 אש"ח - 84110.437 "שמירה"
108 אש"ח - 81331.437 "שמירה"
7. העברה ע"ס 340 אש"ח לטובת אחזקת כיכר אתרים באמצעות חב' ניהול, החל מ-7/2026 מסעיף תקציב הבאים:
298 אש"ח - 71223.755 "ניקוי ו/או שטיפה ע"י קבלנים"
28 אש"ח - 74630.752 "אחזקת מתחמים גנים ושטחים מגוננים"
12 אש"ח - 74450.751 "סימון כבישים ואבני שפה"
2 אש"ח - 74226.751 "תיק' שבר ותחזוקה במיסעות ומדרכות"
לסעיף 93140.786 "טיפול ואחזקה בנכסים עירוניים".
8. העברה ע"ס 35 אש"ח לטובת תגבור עבודות ארגוניות ע"י גורמי חוץ מסעיף 61314.790 "עתודת חטיבת התפעול" לסעיף 61610.751 "עבודות ארגוניות ע"י גו"ח".
9. העברה ע"ס 41 אש"ח לטובת פיתוח והסבת פורטל מידע באגף שפ"ע מסעיף 61314.790 "עתודת חטיבת התפעול" לסעיף 74610.781 "אינטרנט ופורטל מידע".



(509) העברות ותוספות בתקציב הרגיל לשנת 2026 (המשך)

10. העברה ע"ס 460 אש"ח לטובת תגבור אבטחה עד סוף 6.2026 במבנים עירוניים נטושים / בתי ספר שאינם פעילים עד לסיום התקנת מצלמות אבטחה.
מסעיף 99920.792 "עתודה" לסעיף 72220.752 "אבטחה ושמירה - מאבטחים/שומרים".
והעברה משלימה על סך 460 אש"ח להעמסת התקציב:
מסעיף 3-72220.999 "השתתפות יחידות העירייה" לסעיף 93140.437 "שמירה".
11. העברה ע"ס 65 אש"ח לטובת תגבור הדרכה וכנסים לקב"טים באגף הבטחון והשיטור העירוני (סל"ע), מסעיף 72220.787 "אחזקת מערכות אזעקה" לסעיף 72110.521 "הדרכה וכנסים".
12. העברה ע"ס 700 אש"ח לטובת תגבור מימון השכרת גידור ומחסומים לאירועים ברחבי העיר. מסעיף 99920.792 "עתודה" לסעיף 74620.753 "אחזקת גידור מחסומים ועמודי חסימה".
13. תוספת ע"ס 40 אש"ח לתגבור תקציב שירות משלים לילדים עם מוגבלות במימון קרן שלם, בסעיף הכנסה 34200/591 "הכנסות מקרנות" ובסעיף הוצאה 84670/853 "שירות משלים לילדים עם מוגבלות" ("תותים") לטובת קונצרט והפנינג קיץ בבריכה לילדים עם מוגבלות ומשפחותיהם לאור זכיית עת"א ב"מענק אור".
המצייג העירוני הנדרש ע"ס 10 אש"ח כלול בתקציב המאושר. התוכנית מופעלת באמצעות החברה למוס"ח.
14. העברה ע"ס 250 אש"ח במינהל בינוי ותשתית מסעיף 74111.790 "עתודת מינהל" לפי הפירוט הבא:
200 אש"ח לסעיף 74111.521 "הדרכה וכנסים" ו- 50 אש"ח לסעיף 74111.932 "ציוד וריהוט משרדי".
15. העברה ע"ס 7 אש"ח לטובת רכישת אוספי תכנים לאגף מבני ציבור מסעיף 74711.751 "ייעוץ מקצועי" לסעיף 74711.462 "ספרים ועיתונים".
16. העברה ע"ס 80 אש"ח למימון רכישת מכשיר מדידה במחלקת פיתוח דרכים מסעיף 74221.751 "תגבור כ"א" לסעיף 74210.934 "ציוד תפעולי".
17. העברה ע"ס 85 אש"ח למימון רכש ציוד וריהוט משרדי לעובדי אגף דרכים ומאור מסעיף 742210.751 "תגבור כ"א" לסעיף 74210.932 "ציוד וריהוט משרדי".



18. העברה ע"ס 180 אש"ח לשדרוג 19 משרות קבועות ושינוי תארי 8 משרות קבועות במסגרת יישום בחינה ארגונית באגף התנועה החל מ- 23.6.26 מסעיף 99920.792 "עתודה" לסעיפי השכר ביחידות אגף התנועה לפי הפירוט הבא:
בהנהלת אגף התנועה (פרק 7441):
1 סגן מנהל לפרויקטים ושירות למשרת סגן מנהל לשירות ומינהל
1 מנהל תחום GIS ל- 1 מנהל תחום GIS ומידע
במחלקת מידע, הדרכה ובטיחות בדרכים (פרק 7442):
1 מתאם ביצוע ומעקב ל-1 עוזר תאום ובקרה
2 אחראי מרכז הדרכה לבטיחות ל-2 מנהל/ת מרכז הדרכה לבטיחות בדרכים
1 מנהל מחלקת בטיחות בדרכים למנהל מטה לבטיחות בדרכים
במחלקת תכנון (פרק 7444):
1 מנהל מחלקת תכנון ל-1 סגן לתכנון
1 רכז תכנון תנועה אזורי ל-1 מנהל הסדרי תנועה קבועים
1 מתכנן תנועה לבטיחות בכיר ל-1 מתכנן הסדרי תנועה בכיר
4 מתכנן תנועה בכיר ל-4 מתכנן הסדרי תנועה בכיר
1 רכז הסדרי תנועה כלל אזורי ל-1 מנהל הסדרי תנועה זמניים
3 מתכנן הסדרי תנועה כלל אזורי ל-3 מנהל תחום בכיר הסדרי תנועה
1 מתכנן תנועה בכיר ל-1 מתכנן הסדרי תנועה בכיר
1 מרכז מידע תכנוני לבניה בכיר ל-1 מרכז מידע תכנוני בכיר לבניה
1 מתכנן תנועה ארוך טווח כלל אזורי ל-1 מתכנן תנועה ארוך טווח בכיר
1 מתכנן תנועה ארוך טווח בכיר ל-1 מתכנן תנועה בכיר ארוך טווח
1 רכז תכנון לבטיחות כלל אזורי למנהל תחום בכיר הסדרי תנועה מוסדות ציבור
3 רכז תכנון תנועה אזורי ל-3 מנהל תחום בכיר הסדרי תנועה
1 רכז תנועה ארוך טווח כלל אזורי ל-1 מנהל תחום בכיר תנועה ארוך טווח
ושדרוג 1 מנהל פרויקטים בכיר ללא שינוי בתואר המשרה.
19. העברה ע"ס 136 אש"ח לטובת תגבור הפעלת מתחם בתי ביאליק עבור פרויקט כוונות טובות למען פצועי צה"ל, באמצעות חב' מוס"ח, מסעיף 8221.791 "עתודת מנהל קהילה" לסעיף 82255.851 "הפעלת מתחם בתי ביאליק".
20. העברה ע"ס 328 אש"ח לטובת הפעלת מרכזים קהילתיים דתיים באמצעות חב' מוסדות מסעיף 8224.785 "מרכזים קהילתיים דתיים" לסעיף 8224.853 "מרכזים קהילתיים דתיים-חב' מוסדות".
21. העברה ע"ס 400 אש"ח לטובת תגבור פעילות הקיץ - תרבות תורנית, מסעיף 9992.792 "עתודה" לסעיף 8224.789 "פעולות תרבות תורנית לשכונות".
22. העברה ע"ס 60 אש"ח לטובת תגבור הפעלת תאטרון הסימטה עבור הוספה של 9 הפקות חדשות ו3 הופעות חדשות בפסטיבל אביב מסעיף 8221.781 "יוזמות ופעולות תרבות" לסעיף 82254.856 "תאטרון הסימטה אביב ישראלי". ההפעלה באמצעות חברת מוסדות חינוך.
23. העברה ע"ס 7 אש"ח לטובת תגבור תכנית פרסיץ מסעיף 8221.781 "יוזמות ופעולות תרבות" לסעיף 8221.855 "פרסיץ-ניהול מוסדות" באמצעות חברת מוסדות חינוך.
24. העברה ע"ס 170 אש"ח לטובת טיפול במערכות חשמל באגף החופים מסעיף 61314.790 "עתודת חטיבת התפעול" לסעיף 74930.922 "שיפוץ מערכת חשמל בחופים".
25. העברה ע"ס 440 אש"ח למימון אבטחת המבנה שקרס בדרך יפו 44 ההעברה מסעיף 99920.792 "עתודה" לסעיף 72910.781 "הוצאות לשעת חירום".



(509) העברות ותוספות בתקציב הרגיל לשנת 2026 (המשך)

26. העברה ע"ס 30 אש"ח למימון המרת 3 משרות של פועלי תברואה למפקחי עבודה אזוריים, באגף תברואה, החל מ-23.6.26, מסעיף 9992.792 "עתודה" לסעיפי שכר בפרק 71211.
27. העברה ע"ס 1,600 אש"ח לטובת תגבור תקציב גיבוש בגין גיבוש דו יומי מסעיף 99920.792 "עתודה" לסעיף 61520.522 "גיבוש יחידתי".
28. העברה ע"ס 100 אש"ח לטובת הכשרות בנושא תכנית גיוון מסעיף 99920.792 "עתודה" לסעיף 61530.753 "פיתוח מנהלים".
29. העברה ע"ס 110 אש"ח בחטיבת משאבי אנוש ומינהל לטובת הנושאים הבאים מסעיף 61313.790 "עתודת סמנכ"ל" לסעיפים הבאים:
 - 41 אש"ח לסעיף 61530.787 "לכידות חברתית"
 - 60 אש"ח לסעיף 61313.521 "הדרכה וכנסים"
 - 6 אש"ח לסעיף 61313.932 "ציוד וריהוט משרדי"
 - 3 אש"ח לסעיף 61313.434 "תיקוני מבנים, מתקנים ומצאיי".
30. העברה ע"ס 173 אש"ח לטובת סבסוד קייטנות קיץ מיוחדות ביפו באמצעות החברה למוס"ח מסעיף 99920.792 "עתודה" לסעיף 82493.851 "הפעלת מרכז קהילתי ערבי-יהודי מוס"ח".
31. העברה ע"ס 2,131 אש"ח לטובת תשלום מענקי מלחמה חד פעמיים בכפוף לתנאים שהוגדרו ואושרו ע"י הממונה על השכר באוצר לעובדות ועובדי עירייה אשר ביצעו עבודה מאומצת ומשמעותית הנדרשת לצרכי חירום מסעיף 99920.792 "עתודה" לפי הפירוט הבא: 526 אש"ח לסעיפי השכר השונים, ו-1,605 אש"ח לסעיף 61510.789 "מענקי מלחמה".
32. העברה ע"ס 20 אש"ח לטובת תגבור תקציב פעולות לארגון הפנסיונרים מסעיף 61313.790 "עתודת סמנכ"ל" לסעיף 61510.883 "ארגון הפנסיונרים-עיריית ת"א-יפו".
33. העברה ע"ס 34 אש"ח למימון תגבור תקציב שכירת רכב לארגון העובדים מסעיף 99920.792 "עתודה" לסעיף 62820.533 "שכירת רכב".
34. העברה ע"ס 460 אש"ח לטובת הקמת 4 משרות חולפות של "משרת מעבר" לטובת שיבוץ עובדים עם מוגבלות ופצועי צהל החל מ-1.7, מסעיף 99920.792 "עתודה" לסעיפי השכר בפרק 61520.
35. העברה ע"ס 400 אש"ח למימון סיורים של בתי הספר התיכונים "בשביל הולדת הדמוקרטיה" באמצעות בית דוד בן גוריון מסעיף 9992.792 "עתודה" לסעיף 81712.786 "סיורי דמוקרטיה-בית בן גוריון".
36. העברה ע"ס 303 אש"ח לטובת הקמת משרת נותן שירותים בתחום אחזקת מערכות חינוך, וכן שדרוג משרה קבועה של "ראש תחום" ל- "מנהל פרויקטים בכיר", החל מ-23.6.26, באגף טכנולוגיות ומערכות מידע, מסעיף 99920.792 "עתודה", לסעיפים הבאים: 29 א' ש"ח לסעיפי השכר בפרקים 98321 ו-98310 ו-274 א' ש"ח לסעיף 98322.786 "תחזוקת מערכות חינוך".
37. העברה ע"ס 150 אש"ח לטובת תגבור מחלקת היבטים חברתיים ביחידת התחדשות עירונית בתאגיד העירוני עזרה ובצרון מסעיף 01-99920-792 "עתודה" לסעיף 01-73226-842 "התחדשות עירונית".
38. העברה ע"ס 178 אש"ח לטובת הקמת משרת רכו בכיר לבינוי עיצוב ופיתוח באדריכל העיר במנהל הנדסה, החל מ-1.7.2026, כנגד ביטול העסקת נש"מ, מסעיף 01-73130-753 "תכניות עיצוב ופיתוח להתחדשות עירונית" לסעיפי השכר בפרק 7313.
39. העברה ע"ס 233 אש"ח במינהל קהילה לטובת שכירת 4 דירות בדרום העיר למכירה קדם צבאית ברחוב אביטל 7 לתקופה 7-12/2026, כולל דמי תיווך מסעיף 99920.792 "עתודה" לסעיף 82892.411 "שכר דירה".



(509) העברות ותוספות בתקציב הרגיל לשנת 2026 (המשך)

40. העברה ע"ס 375 אש"ח לטובת מימון הקצבה לתרבות הדיור לחברת עזרה ובצרון מסעיף-01-731700-842-9 "הוצ' מימון - הלוואות לשיפוצי חזיתות" לסעיף 01-764000-843-4 "הקצבה לתרבות הדיור"

41. תוספת והעברה למימון הקמת 5 משרות חולפות של תומך חינוך צמוד בבתי ספר החל מיוני 2026. התוספת וההעברה לפי הפירוט הבא: תוספת ע"ס 298 אש"ח במימון משרד החינוך בשיעור של 70% מהעלות המוכרת, בסעיף הכנסה 3133.921 שכר תומכות חינוך טיפוליות ובסעיפי שכר בפרק 81491. העברה ע"ס 105 אש"ח להשלמת המימון העירוני מסעיף 9992.792 עתודה לסעיפי שכר בפרק 81491.

42. העברה ע"ס 1,305 אש"ח מסעיפי שכר בפרק 8122 כנגד ביטול 9 משרות חולפות של תומך חינוך גן בגנים מורכבים החל מ-1.2026 למימון הנושאים הבאים:
650 אש"ח- לתגבור הסעות לתומכות חינוך למילוי מקום בצפון ובמרכז העיר, בסעיף 81220.512 "הסעות- פרויקטים מיוחדים"
655 אש"ח- לתגבור מילוי מקום לתומכות חינוך וגננות באמצעות החברה למוסדות חינוך, בסעיף 81220.851 "מילוי מקום גננות וסייעות- החב' למוס"ח".

43. העברה תקציבית ע"ס 4,000 אש"ח מסעיף 99920-791 "התייקרויות ובלתי נראה מראש", בסעיף הכנסה 59100.592 למימון הוצאות לשעת חירום למערכה שהחלה ביום 7.6.26.

44. העברה תקציבית ע"ס 1,800 אש"ח מסעיף 9992.792 "עתודה" לסעיף 82226.784 "מצעד הגאווה" עבור תגבור תקציב מצעד הגאווה בשל התייקרויות עלויות פוטנציאלית במידה והמצעד ידחה בשל המצב הביטחוני הנוכחי.

לשאלת סגן ראש העיר חיים גורן בנוגע למקור תקציבי "התייקרויות ובלתי נראה מראש" (מס"ד 43 לעיל), הבהיר גזבר העירייה כי הסעיף מיועד למימון התייקרויות שיחולו במהלך השנה או הוצאות שלא נצפו מראש. הגזבר הוסיף כי עפ"י חוק עיריות איתנות אנו נדרשים לתקצב רזרבה בשיעור של 1% מסך תקציב העירייה.

הוחלט לאשר את העברות והתוספות בתקציב הרגיל לשנת 2026, כמפורט לעיל.



(510) דוח רבעון ראשון לשנת 2026 (ינואר – מרץ 2026)

בהתאם לסעיף 213 (ב) לפקודת העיריות, מתכבד גזבר העירייה להגיש דו"ח כספי רבעוני לרבעון הראשון לשנת הכספים 2026.
הדו"ח המצ"ב, על תוצאותיו הכספיות, הועבר למשרד הפנים.

מתוך ממצאי דו"ח זה אנו למדים כי העירייה, ברבעון הראשון שלה, נמצאת בעודף בסך של כ-5.5 מ"ח בתקציב הרגיל.

הגזבר ציין כי מניתוח הממצאים לרבעון זה, השוואתם לביצוע המקביל אשתקד וכן לביצוע של שנת 2025 כולה, ובהתייחס לכלל התקציב המתוכנן לשנת 2026 ולמגמות המסתמנות במשק הישראלי, ניתן להסיק כי לא צפוי ששנת 2026 תסתיים בגרעון תקציבי.

(511) מחיקת חובות

בוועדת כספים מיום 28.7.15 (פרוטוקול 21/15) הובא עדכון הנוגע לסמכות מחיקת חובות בעירייה איתנה שהיתה מסורה בזמנו לשר הפנים ולממונה על המחוז והועברה למועצת העירייה. עדכון זה נובע מתקון פקודת העיריות ביום 13.2.14 והכרזתה של עיריית תל אביב-יפו כעירייה איתנה.
לפיכך מוגשות לאשור חברי וועדת כספים החלטות וועדת הפשרות העירונית וועדת הנחות העירונית שעניינן מחיקת חובות וכן בקשות למחיקת חובות בהתאם לסעיף 338 לפקודת העיריות (חובות שאינם ניתנים לגבייה).

מצ"ב קיטועים מפרוטוקולי ועדת משנה לפשרות מס' 24/2026 ו- 31/2026, הסכומים למחיקה מסתכמים לסך של כ- 489,927 ₪.

מצ"ב מחיקת חובות לפי סעיף 338 של האגף לגביית ארנונה, הסכומים למחיקה מסתכמים לסך של כ- 3,768,687 ₪.

במקרים בהם החוב טרם שולם במלואו או בחלקו, אישור המחיקה הינו בכפוף לפירעון יתרת החוב לסילוק.

הוחלט לאשר מחיקת החובות המצ"ב בהתאם לנוהל משרד הפנים.



512) רשימה מס' 5 של העברות מסעף לסעף בתקציב הרגיל לשנת 2026

לשאלתו של סגן ראש העיר חיים גורן בנוגע להיערכות העירייה בצל הלחימה הנוכחית לאירועים הצפויים להתקיים בקרוב (אשר בגינן מוגשות בקשות להעברות תקציביות), השיב גזבר העירייה כי בשלב זה מוקדם לבצע שינויים תקציביים, אנו עוקבים וככל ונדרש נבצע עדכונים בהמשך.

הוחלט לאשר את רשימה מס' 5 של העברות מסעף לסעף בתקציב הרגיל לשנת 2026, המסתכמת לסך של 14,450,000 ₪ המצ"ב.

513) רשימה מס' 105 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2026

הוחלט לאשר את רשימה מס' 105 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2026, המסתכמת לסך של 3,948,000 ₪ המצ"ב.

514) רשימה מס' 5 של העברות מסעף לסעף בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2026

הוחלט לאשר את רשימה מס' 5 של העברות מסעף לסעף בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2026, המסתכמת לסך של 4,783,000 ₪ המצ"ב.

515) רשימה מס' 6 של תוספות בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2026

הוחלט לאשר את רשימה מס' 6 של תוספות בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2026, המסתכמת לסך של 143,914,000 ₪ המצ"ב.

רון חולדאי
ראש העירייה

ענבל גולן
מזכירת הועדה

